

BUT GEA – PARCOURS COMMUN – 1^{ère} année

SEMESTRE 1	
Ressources	Environnement économique
	Environnement juridique
	Ressources humaines
	Management d'activités
	Environnement sociologique
	Fiscalité
	Comptabilité
	Outils mathématiques de gestion
	Outils numériques de gestion
	Finance
	Gestion de projet
	Psychologie sociale
	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Projet Personnel et Professionnel
	LV2
	LV3 : japonais (1 groupe)
	Outils numériques de communication
Aide aux apprentissages et à la réussite	
SAÉ Situations d'apprentissage et d'évaluation	Situer une organisation dans son environnement
	Mettre en œuvre une organisation comptable et fiscale
	Construire une posture professionnelle
	PORTFOLIO : Démarche portfolio
SEMESTRE 2	
Ressources	Environnement économique
	Environnement juridique
	Ressources humaines
	Management d'activités
	Fiscalité
	Comptabilité
	Outils mathématiques de gestion
	Outils numériques de gestion
	Contrôle de gestion
	Finance
	Psychologie sociale
	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Projet Personnel et Professionnel
	LV2
	LV3 (japonais, un groupe)
	Outils numériques de communication
	Méthodologie de gestion de projet
Méthodes d'enquête	
SAÉ Situations d'apprentissage et d'évaluation	Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins
	Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation
	Stage
	PORTFOLIO : Démarche portfolio

SEMESTRE 3	
Ressources	Environnement économique
	Environnement juridique
	Management d'activités
	Fiscalité
	Traitement numérique des données
	Contrôle de gestion
	Finance
	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Projet Personnel et Professionnel
	LV2 appliquée aux affaires
	LV3 - Japonais (1 groupe BUT2)
	Club investissement (1 groupe BUT2)
	Ressources humaines : Gestion administrative individuelle des contrats
	Ressources humaines : Pratique de la paie
	Environnement juridique : Droit de la fonction publique
	Ressources humaines : Gestion des emplois et des parcours professionnels
	Ressources humaines : Pratique du recrutement
	Ressources humaines : Gestion de la formation professionnelle
SAÉ Situations d'apprentissage et d'évaluation	Contribuer au développement ou à la création d'une organisation
	PORTFOLIO : Démarche portfolio
	S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié
	Contribuer à la mise en œuvre des outils RH
SEMESTRE 4	
Ressources	Environnement économique international
	Environnement juridique
	Management d'activités
	Traitement numérique des données
	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Projet Personnel et Professionnel
	LV2 appliquée aux affaires
	LV3 - Japonais (1 groupe BUT2)
	Club investissement (1 groupe BUT2)
	Ressources humaines : Dialogue social
	Environnement juridique : Droit du travail approfondi - relations individuelles
	Ressources humaines : Communication RH
	Ressources humaines : E-GRH
	Ressources humaines : Responsabilité sociale, santé au travail et QVCT
Contrôle de gestion : tableaux de bord sociaux	
SAÉ Situations d'apprentissage et d'évaluation	Participer à la création ou au développement d'une organisation
	PORTFOLIO : Démarche portfolio
	Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers
	Stage GPRH

SEMESTRE 5	
Ressources	Environnement économique
	Environnement juridique
	Management d'activités
	Traitement numérique des données
	Psychologie sociale
	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Projet Personnel et Professionnel
	LV2 appliquée aux affaires
	Ressources humaines : Gestion administrative collective
	Ressources humaines : Gestion de la paie approfondie
	Ressources humaines : Politiques de rémunération
	Environnement juridique : Droit du travail approfondi - relations collectives
	Ressources humaines : Pilotage social et performance sociale
	Ressources humaines : Gestion des compétences approfondie et des talents
Ressources humaines : Gestion du recrutement approfondie	
SAÉ Situations d'apprentissage et d'évaluation	Transformation numérique de l'organisation
	PORTFOLIO : Démarche portfolio
	Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation
	Optimiser une politique de développement des compétences
SEMESTRE 6	
Ressources	Environnement économique
	Management d'activités
	Traitement numérique des données
	Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle
	Projet Personnel et Professionnel
	LV2 appliquée aux affaires
	Contrôle de gestion : Gestion de la masse salariale
	Ressources humaines : Optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT
	Ressources humaines : Marketing RH et marque employeur
SAÉ Situations d'apprentissage et d'évaluation	PORTFOLIO : Démarche portfolio
	Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise
	Stage GPRH