



CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Dossier reçu le :/...../ 2019

Formation Continue Etudiant



Pour les candidats salariés ou inscrits à Pôle Emploi

FORMATION DEMANDÉE (préciser l'option) :

.....

NOM D'USAGE :

NOM DE JEUNE FILLE :

PRENOM :

ADRESSE :

.....

DATE DE NAISSANCE :

Numéros de téléphone : Portable

Adresse mail :

Situation actuelle (plusieurs réponses possibles) :

- Salarié : CDD CDI INTERIM
- Inscrit à POLE EMPLOI - Numéro d'identifiant PE
- Sans activité
- Autres (précisez) :

Liste des pièces à fournir :

- Copie de la carte d'identité/du passeport
- Copie des notes de Première
- Copie des notes de Terminale
- Copie des notes du Bac
- Copie des notes obtenues après le Bac
- Copies des diplômes
- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation MANUSCRITE
- Si demandeur d'emploi : attestation d'inscription à POLE EMPLOI
- Si salarié : contrat de travail ou attestation d'employeur

DOSSIER A RENVOYER AVANT LE 03 AVRIL 2019 à l'adresse suivante :

IUT Tours – Service Formation Continue (SEFCA)

29 rue du Pont Volant

37082 TOURS Cedex 2